

Notulen Medezeggenschapsraad

24-06-2024
19:45 – 21:00
Locatie: Online

VZ = voorzitter, PM = penningmeester, MRo = MR oudergeleding, MRp = MR personeelsgeleding, AC = activiteiten commissie

Nr	Onderwerp	Doel	Tijd
1.	Opening – Voorzitter <ul style="list-style-type: none">Afmeldingen + MededelingenVaststellen agendaInventariseren rondvraagNotulen vorige vergaderingActielijst doornemen		15 min
2.	Punten directie <ul style="list-style-type: none">Schoolplan is klaar. Moet nog formeel akkoord worden gegeven door MRo lid.SOP en schoolgids mogen voor de volgende vergadering op de agenda worden gezetEr is subsidie aan het Drieluik toegekend voor ondersteunend onderwijs voor leerlingen. Invulling hiervan moet nog bepaald worden, ook i.v.m. bezetting.Vergaderrooster is nog niet gemaakt. Deze wordt binnen 2 weken alsnog gemaakt en gedeeld.Tussenevaluatie PvA RIE. Hier is het Prisma mee bezig. Ze kunnen eventueel begin komend schooljaar uitgenodigd worden om hier wat meer over uit te leggen.	Informatief/advies	35 min
3.	GMR De vacatures die openstonden bij de GMR zijn beide ingevuld. Beiden zijn afkomstig van het Dukdalf. Begin volgend schooljaar wordt er een overleg gepland tussen de voorzitters van de MR en de GMR-leden. Datum volgt nog. Er komt eind volgend schooljaar een nieuwe plek vrij binnen de GMR.		5 min
4.	Actiepunten MR <ul style="list-style-type: none">Wat betreft de eventuele verhoging van de ouderbijdrage, wordt er een aparte afspraak ingepland tussen de MRo en PM om de financiën hiervoor door te nemen en te bekijken welke stappen er gezet dienen te worden. Het lijkt er		25 min

	<p>voor nu op dat rond de 80% van de ouderbijdrage betaald gaat worden en dat is een dalende trend.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MRo heeft met Martijn gesproken over de verkeersveiligheid en of er iemand vanuit de Klimop ook is benaderd en wordt betrokken in dit proces. Het antwoord hierop is dat er voor nu niemand van de Klimop actief aan bijdraagt. Er zal vanuit school contact worden opnemen met de directrice om ze hiervan op de hoogte te brengen, zodat ze ook kunnen worden betrokken in de communicatie richting ouders. • MRo zal verder contact oppakken met AC i.v.m. het maken van een promofilm. • Twee leden van de MRo zullen dinsdag 25-06-2024 aansluiten bij de Leerlingenraad. • De voorbereidingen op het lustrum zijn in volle gang. De planning voor lustrum week is gemaakt, waarbij er dagelijks leuke activiteiten worden georganiseerd. Vrijdag wordt afgesloten met een vossenjacht. Twee leden van de MRo hebben beiden aangegeven om als limonade/eet locatie te dienen in de wijk. Verdere informatie (plattegrond) wordt nog verzonden. • Verder wordt er nog druk gezocht naar een geschikte locatie voor het schoolreisje waar de gehele school naartoe gaat i.v.m. het lustrum. Belangrijke afwegingen zijn het vervoer en ook dat het niet een locatie is waar ze al vaker/recent zijn geweest. • VZ gaat aan de slag met het maken van een Jaarplan voor het komende schooljaar. 		
1	Onderwerpen zonder directie <i>Geen</i>		
	Binnenkomende post <i>Geen</i>		
	<p>Afsluiting</p> <p>Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> • MRo lid heeft aangegeven te stoppen. Hij zal dit schooljaar alles nog netjes afsluiten en openstaande punten oppakken. <p>Wat betreft het invullen van deze vacature, wordt er naar verschillende opties gekeken. Zo bestaat er de mogelijkheid de MR terug te brengen naar 6 man (3 MR-p en 3 MR-o aangezien MRp lid twijfelt of ze moet doorgaan. Hierover gaat ze nog in overleg met Tamara. Nieuwe vacatures uitzetten zou in die situatie niet nodig zijn.</p> <p>Mits enkel de plek van het MRo lid vrijkomt, zal er</p>		5 min

	<p>direct na de zomervakantie een vacature worden uitgezet. Deze kan dan ook gedeeld worden in het luikje en tijdens de informatieavond op school (slide).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 		
--	--	--	--

Actiepunten n.a.v. deze MR vergadering

- MRp – op kraambezoek bij MRp lid namens MR.
- MRp – vergaderplanning MR 24/25 maken.
- MRO leden – dinsdag 25-06-2024 naar de leerlingenraad
- Formeel akkoord geven voor het schoolplan – MRO
- SOP en schoolgids op de agenda zetten voor volgend overleg
- Prisma eventueel uitnodigen (1^e/2^e overleg nieuwe schooljaar)
- Overleg inplannen met PM en MR-p i.v.m. ouderbijdrage
- Contact opnemen met de Klimop i.v.m. verkeersveiligheid - MRp
- MRO lid neemt contact op met AC i.v.m. promofilm
- MRp lid stuurt verdere informatie over de vossenjacht (plattegrond)
- VZ gaat aan de slag met het jaarplan voor de MR
- Eventueel vacature uitzetten voor MRO