

# Notulen Medezeggenschapsraad

25-05-2021  
19:40 – 21:05  
Lokaal: Lokaal  
Carlijn + MS Teams

Nr	Onderwerp	Doel	Tijd
1.	<p>Opening – Voorzitter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afmeldingen: Joost kon niet aanwezig zijn. Aanwezig: Tamara, Robert, Daniëla, Carlijn, Ilse, Jelle Alvin en Suzanne aanwezig via MS Teams.</li> <li>Mededelingen: Tamara geeft aan dat vanwege langdurige afwezigheid de directie posten niet optimaal zijn ingevuld. Maar voorlopig geen (tijdelijke) vervanging/ondersteuning nodig. Daniëla: Kamp groep 7 kan toch niet door gaan. Er wordt alternatief gezocht, wat te doen en met welk budget?! Contact met Richard tav budget en met die info verdere actie. Alvin noemt dat wel gecommuniceerd worden aan wat en hoe beschikbare gelden worden benut zodat dit duidelijk is. Los daarvan moet er naar schooljaar 2021-2022 gekeken worden naar (beschikbaar) budget. Dat kan mogelijk gevolgen hebben over toekomstige activiteiten.</li> <li>Vaststellen agenda Agenda zoals rondgemaild is vastgesteld.</li> <li>Inventariseren rondvraag: geen</li> <li>Notulen vorige vergadering goedgekeurd met kanttekening dat die aangepast moet worden aan de hand van opmerkingen.</li> </ul>		19:40- 19:50
2.	<p>Onderlinge samenwerking:</p> <p>Samengevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communicatie; als er leraren niet bereikt kunnen worden dan is de eerste stap naar directie, niet MR.</li> <li>- In Luikje communiceren hoe die routing moet zijn naar en met leraren en als dat niet gaat wat dan de te nemen stappen zijn.</li> <li>- MR moet soms daadkrachtiger worden in actie opvolging.</li> <li>- Wat is doelstelling en functie MR binnen Drieluik. Weer (meer) focus op jaarplan en start ambitiegesprek met CNV in 2021-2022. Afgelopen jaar / 1,5 jaar zat veel focus op alles op en rondom Corona.</li> </ul>		19:50- 20:40
3.	<p>Onderwerpen met directie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuurooster 587 totaal uitnodigingen uitgestuurd naar ouders/verzorgers 369 reacties waarvan 328 positief voor behoudt continuurooster. Robert heeft bij CNV check gedaan en tav uren/ pauze verdeling zijn er nog kanttekeningen en moet e.a. nog verder uitgezocht worden of en hoe een continuurooster op de juiste manier geïmplementeerd kan worden. Daarnaast moet concrete/ uitgewerkte set up nogmaals voorgelegd worden ter instemming bij ouders. Tamara geeft aan dat voorbereiding voor continuurooster (meer) tijd vergt.</li> <li>Jaarplannen worden rondgemaild door Tamara omwille van tijd.</li> <li>Vacature MR-O/kandidatuur Robert</li> </ul>		20-40- 21:00 min

	<p>Robert wil zich weer kandidaat stellen voor voortzetting in MR-O (ook als voorzitter)</p> <p>Carlijn vraagt hoe dat voor GMR 2021-2022 gaat. En of er andere MR-P leden zijn die zitting zouden willen nemen. Suzanne heeft dezelfde vraag voor O-geleding. Jelle geeft aan dat het langer zitting nemen in de GMR door dezelfde personen de voorkeur heeft voor lange termijn zaken die besproken worden.</p>		
4.	Onderwerpen zonder directie geen		
5.	Binnenkomende post geen		
6.	<p>Afsluiting</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamara heeft nog laatste mededeling dat IEP-eindtoets ver boven landelijk gemiddelde is gescoord. Mooie afsluiting van de vergadering;-)</li> <li>- Volgende vergadering (weer) hybride op woensdag 23-6-2021.</li> <li>- Robert dankt ieder voor zijn / haar aanwezigheid.</li> </ul>		21:05