

Agenda Medezeggenschapsraad

01-12-2021
19:30 – 21:00
Lokaal: Online

Notulist: Daniéla			
Aanwezig: Robert, Alvin, Suzanne, Jelle, Joost, Tamara, Carlijn, Ilse en Daniéla			
Penningmeester deels aanwezig: Richard			
Nr	Onderwerp	Doel	Tijd
1.	Opening – Voorzitter <ul style="list-style-type: none"> • Afmeldingen + Mededelingen Iedereen is aanwezig. • Vaststellen agenda Punten zijn doorlopen en we kunnen verder gaan met de vergadering. • Vaststellen actiepunten Actiepunten worden doorgenomen na de vergadering en mee genomen in de notulen voor de volgende keer. • Inventariseren rondvraag Rondvraag over het kerstdiner. • Notulen vorige vergadering Zijn akkoord bevonden en kunnen op de website. 		10 min
2.	Terugkoppeling GMR <ul style="list-style-type: none"> • GMR lid deelt punten vanuit de GMR. Binnen de GMR hebben ze schoonmaak besproken. Europese aanbesteding. Schoonmaak opdelen/ prisma opdelen. Dan kan je een kleiner schoonmaak bedrijf inhuren. School zelf de schoonmaak in dienst nemen, maar bij ziekte moet de school dit zelf opvangen. Ze zijn bij Prisma druk bezig met dit punt. • Prisma geeft aan dat ze scholen zelf autonoom genoeg vinden. • Personeelstekort, hoe denken wij als scholen daarover. Dat ziet Prisma als een uitdaging. Er is een grote diversiteit op de scholen. • Ventilatieprobleem: Op het Drieluik is de ventilatie goed als deuren en ramen open zijn. Oudere gebouwen zijn eerder aan de beurt. Bij deze gebouwen is het onderhoud ver onder de maat. Denk aan lekkage of kapotte ventilatiesystemen. Voor het Drieluik geldt, onderhoud of ventilatie. MT is nog wel nieuwsgierig naar het vasthouden van de warmte in de zomer. Dit is jaarlijks een terugkomend probleem. • MR lid geeft aan dat het punt warmte meegenomen moet worden op de volgende agenda. (actiepunt) 		10 min
3.	Onderwerpen met directie <ul style="list-style-type: none"> • OPR nieuwsbrief (actiepunt) Uitzetten van de enquête onder ouders. Die is er net uit gegaan. Alle scholen zetten de vragenlijst uit. Dit punt wordt volgende keer gedeeld met de MR. (actiepunt) • Begroting 2021-2022 <ul style="list-style-type: none"> • Penningmeester heeft gekeken naar de wettelijke ouderbijdrage. Hij geeft een advies om die voor het Drieluik vast te leggen op €55. Het maximum bedrag is €58,-. (inclusief schoolreisje) • We geven iets meer uit dan dat er binnen komt. Buffer is groot genoeg om dit zo te laten.. 	informeren Instemming Instemming informeren	5 min 15 min 30 min 10 min

	<ul style="list-style-type: none"> • De AC sluit in mei aan om te kijken hoeveel geld er binnen is gekomen en of er tekorten ontstaan. Wat we dan gaan doen met de activiteiten en gelden. De begroting wordt dan samen met de AC vastgesteld. • Lustrum valt buiten de buffer. Dit is dus een apart gebudgetteerd. • Brief richting ouders goed opstellen. Duidelijk aangeven wat het ene besluit effect heeft op het andere. Minder inkomsten is ook minder activiteiten. • Er is akkoord gegeven op de begroting van 20-21. Ruimte om voor het volgende jaar voor te sparren. (actiepunt) <ul style="list-style-type: none"> ● Continurooster <ul style="list-style-type: none"> • MTdeelt de powerpoint voor het proces. Welke stappen zijn doorlopen om het continurooster te onderzoeken. Waarom hebben we ervoor gekozen om een continurooster te onderzoeken. • Stap richting etuconsult is gezet, om ons te begeleiden bij het proces van onderzoeken en eventueel instemmen. • Stap 1 is het team informeren over het plan. Welke mogelijkheden zijn er en welke vragen zijn er over de modellen. • Stap 2 vanuit deze input heeft etuconsult passende roosters voor het Drieluik opgesteld. • Stap 3 Leerkrachten hebben gestemd op alle roosters en hebben een top 10 gemaakt, zodat alle roosters in voorkeur werden aangegeven. Ook konden leerkrachten opmerkingen plaatsen bij de roosters. • Stap 4 Leerlingen zijn bevraagd over het continurooster en het huidige rooster. Leerlingen gaven voor- en nadelen aan van beide roosters. • Stap 5 Opmerkingen en stemmingen zijn verzameld. Daaruit kwam naar voren dat de leerkrachten het continurooster fijn vonden. Het "oude" rooster kwam op de laatste plaats. (sommige teamleden niet gestemd, maar dat is een bewuste keuze geweest). • Stap 6 de MR is daarna geïnformeerd. Daarin zijn door etuconsult alle stappen mee genomen. • Stap 7 Ouders zijn mee genomen in het proces. Ouders hebben kunnen stemmen en opmerkingen kunnen plaatsen bij de vier roosters die getoond zijn aan ouders. • Ouders kozen het meest voor een starttijd van 08:30. • Deze uitkomsten zijn gedeeld met het team en er zijn drie combinaties van beide verzoeken gedeeld met het team. • 77% van de ouders heeft gestemd. De enquête is gelezen door 88% van de ouders. • Het team heeft opnieuw gestemd voor een rooster, waarbij rekening is gehouden met de opmerkingen van de ouders en het team. • Het team heeft als meerderheid gekozen voor het rooster waarbij we drie dagen tot 14:15 en twee dagen tot 13:00. Hierin zitten twee weken meivakantie, studietweedaagse, vier professionaliseringsdagen, 2 kind vrije studiedagen. ● Procesbespreking continurooster <ul style="list-style-type: none"> • Vraag vanuit de MRO- geleiding komt een vraag of ouders de ruimte hebben gehad om de begintijd te bespreken of opmerkingen te plaatsen. Daarbij wordt de vraag gesteld of er niet nog een stap terug genomen moet worden naar de ouders. • Werkgroep continu reageert op deze vraag. Deze opmerkingen zijn zeker mee genomen in het stemmen. Samen met etu- consult zijn de 		
--	---	--	--

	<p>mogelijkheden om te reageren gegeven, zoals het passend is voor het Drieluik.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uiteindelijk moet er een keuze gemaakt worden en kan de werkgroep niet bij elke verandering blijven terugvragen. Ouders, team en MT hebben de ruimte gehad om te reageren en vooral om nader tot elkaar te komen bij de uitkomsten. • Hierop wordt gereageerd dat als je een proces in gaat, je als ouders verplicht bent om je achterban te raadplegen. Uiteindelijk is de directie degene die een voorstel doet richt de MR. Uiteraard wordt daar alle input in meegenomen. • Daarbij kan je niet blijven terugvragen naar ouders of personeel. • Elk proces heeft altijd weer een evaluatie hoe het beter had kunnen gaan en hoe je het de volgende keer beter kan doen. Juridisch is alles doorlopen zoals het had moeten gaan. • Richting ouders en het team worden de stappen nog eens goed doorlopen. Waarom zijn we tot dit besluit gekomen. Hoe zit het met de MR etc. <p>• Besluitvorming continurooster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouders gaan akkoord over de lesuren en collega's gaan akkoord met de pauze tijden. We delen nu optie 2: • Maandag, dinsdag en donderdag van 08:30-14:15 Woensdag en vrijdag van 08:30-13:00. • Dit zijn 990 lesuren en twee weken meivakantie. <p>• Formeel overgaan tot stemmen: De MRP- geleding stemt unaniem in met optie 2. De MRO- geleding stemt unaniem in met optie 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MT heeft een officieel document, die naar de MR gestuurd wordt en getekend door de MR. In de week van 6 december zal het met ouders en het team gedeeld worden. . • MTdeelt dit met de kinderopvang, zodat er contracten kunnen worden aangepast. Dit bericht wordt niet in het luikje gedeeld, maar apart, zodat het duidelijker zichtbaar is. De brief wordt gedeeld met de MR. <p>De MR heeft ook unaniem ingestemd met de ingangsdatum van 10 januari 2022.</p> <p>• Stava corona + effecten op onderwijsorganisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • MT geeft aan dat het een heftige tijd is om alles te regelen. Elke ochtend zijn we in de weer om alles rond te krijgen. Met de aangescherpte maatregelen is het niet beter geworden. Nu ook met het testen van collega's. • Wel enorm blij dat de school open is gebleven. Er zijn deze week groepen thuis geweest, doordat we niet gaan verdelen vanwege corona. Hierdoor zitten er meer groepen thuis, maar is dit niet op te lossen door personeelstekort. • Kerstdiner wordt aangepast. We hebben samen gekeken hoe we met het kerstdiner om gaan. We willen een kerstontbijt doen op de 17^e, zodat als we eerder dicht gaan, dat we in ieder geval een ontbijt gedaan hebben. De MR vindt dit een goede oplossing. 		
4.	Onderwerpen zonder directie		

5.	Binnenkomende post •		
6.	Afsluiting		5 min